

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge Regionale n. 17 del 24/06//2011 avente ad oggetto “*Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)*”;

VISTA la Delibera di Giunta Regionale n. 109 del 24/02/2014 avente ad oggetto “*L.R. 24/06/2011, nr. 17, come modificata ai sensi dell’art. 1, comma 1 , L.R., 25.11.2013, nr. 43 – Costituzione dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona- ASP N. 2 della Provincia di Teramo – Determinazione numerica dei membri dell’Assemblea dei soggetti portatori di interesse, L.R. nr. 17/2011, art. 9.*”;

VISTA la Delibera di Giunta Regionale n. 673 del 02/11/2020 avente ad oggetto la “*L.R. 24 giugno 2011, nr. 17, art. 11, comma 4 - Formale ricostituzione del Consiglio di Amministrazione dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – ASP n. 2 della Provincia di Teramo*”

VISTA la Delibera di Giunta Regionale n. 168 del 22/03/2021 avente ad oggetto la “*L.R. 24 giugno 2011, nr. 17, art. 11 - Formale reintegrazione del Consiglio di Amministrazione dell’Azienda Pubblica di Servizi alla Persona – ASP n. 2 della Provincia di Teramo*”

VISTO lo Statuto dell’ASP 2 Teramo, omologato con Delibera di Giunta Regionale n. 367 del 15/05/2015;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 79/a del18/12/2015;

ATTESO che in materia di contabilità, l'Azienda adotta propri Regolamenti sulla base dei criteri generali di gestione economico-finanziaria e patrimoniale, coerenti con i principi fissati dal codice civile che, inoltre, prevedono:

- a) l'adozione, entro il termine del 31 dicembre, e comunque entro la stessa data prevista per gli Enti Locali, del bilancio economico pluriennale di previsione e del bilancio preventivo economico-finanziario annuale relativo all'esercizio successivo;
- b) la redazione del conto consuntivo (stato patrimoniale, conto economico generale, nota integrativa di cui all'art. 2427 del codice civile e relazione sull'attività gestionale), con le osservazioni dell'organo di revisione contabile;
- c) le modalità di copertura degli eventuali disavanzi di esercizio;
- d) la tenuta di una contabilità analitica per centri di costo e di responsabilità che consenta analisi comparative dei costi, dei rendimenti e dei risultati;
- e) l'obbligo di rendere pubblici, annualmente, i risultati delle proprie analisi dei costi, dei rendimenti e dei risultati per centri di costo e di responsabilità;
- f) il piano di valorizzazione e miglioramento del patrimonio, di cui al comma 3 dell'art. 16;

VISTO che, ai sensi dell’art. 42, 1° comma del D.P.R. 4.10.1986 n° 902 il Responsabile dell’Area Finanziaria e il vicedirettore dell’ASP 2 Teramo hanno presentato al Consiglio di Amministrazione il conto consuntivo della gestione conclusasi il 31.12.2023 corredato dagli elaborati di seguito elencati, che si considerano parte integrante e sostanziale del presente atto anche se materialmente non allegati:

- Stato patrimoniale
- Conto economico
- Nota integrativa
- Relazione del Revisore Unico;

VISTA la relazione del Revisore dei Conti che esprime parere favorevole allo stesso;

VISTO che il consuntivo, con i relativi allegati, presenta al 31.12.2023 un utile di euro 784,12;

PRESO ATTO delle risultanze derivanti dall’approvazione del Bilancio di esercizio 2023 dell’Orfanotrofio Femminile Domenico Ricciconti srl Agricola che presenta un utile pari ad euro 331,85 e del Bilancio di esercizio 2023 di Rurabilandia srl Società Agricola che presenta un utile pari ad euro 235,80;

PRESO ATTO del Bilancio consolidato da cui risulta un utile pari ad euro 1.351,77;

VISTO che l’art. 17, comma 1, lettera b) della Legge Regionale 24 giugno 2011, n. 17, nel testo vigente, stabilisce che il Consiglio di Amministrazione provvede all’approvazione del conto consuntivo con le osservazioni dell'organo di revisione contabile;

UDITA la relazione illustrativa del Responsabile dell’Area Finanziaria e del vicedirettore dell’ASP 2 Teramo;

ACQUISITI i pareri favorevoli in calce alla presente deliberazione;

RITENUTO dover procedere all’approvazione del Bilancio di esercizio 2023;

Con voti unanimi, resi nei modi di legge dai Consiglieri presenti e votanti
D E L I B E R A

- di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di dare atto che il Bilancio di esercizio dell’anno 2023 è corredato dai seguenti elaborati:
 - Stato patrimoniale
 - Conto economico
 - Nota integrativa
 - Relazione del Revisore unico
- Di dare atto che le risultanze finali del Bilancio di esercizio dell’anno 2023 sono quelle indicate in narrativa;
- Di prendere atto del parere favorevole del Revisore dei Conti;
- Di approvare il Bilancio di esercizio dell’anno 2023 negli elaborati Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota integrativa e Relazione del Revisore Unico, che formano parte integrale e sostanziale del presente atto anche se materialmente non allegati;
- Di dare atto che ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on line per 15 giorni secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti.
- Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Con separata votazione

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Il Segretario verbalizzante della seduta
Dott.ssa Manuela Gasparrini
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto

Il Vicedirettore
Dott.ssa Manuela Gasparrini
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Alessandra Troiani
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Visto: si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del presente atto

Il Responsabile del Servizio
Agro. Luciano Filiani
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Avv. Giulia Palestini Presidente
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93

Sig. Antonio Samuele Componente
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO

SEDE LEGALE

Via Pietro Baiocchi, n. 29 – ATRI (Te)

VERBALE DI DELIBERAZIONE

N. 11 del 18/04/2024

OGGETTO

Approvazione Bilancio di esercizio 2023

Il giorno 18 aprile 2024 alle ore 11:00 presso la Sede Legale della Asp. N. 2 della Provincia di Teramo, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, composto dalle seguenti persone:

- 1) Avv. Giulia Palestini Presidente
- 2) Sig. Antonio Samuele Componente
- 3) -----

Funge da Segretario del CDA la Dott.ssa Manuela Gasparini, Responsabile Area Educativo Assistenziale dell'Asp 2 Teramo di Atri (Te)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Vicedirettore certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi, a far data dal

Il Responsabile del Servizio

Il Vicedirettore

Dott.ssa Manuela Gasparini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93